



АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ___ » _____ 2025 г. № _____

п. Островское

Об утверждении порядка деятельности общественных кладбищ на территории Островского муниципального округа Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 18 Федерального закона от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Уставом муниципального образования Островский муниципальный округ Костромской области, администрация Островского муниципального округа Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Островского муниципального округа Костромской области.

2. Настоящее постановление:

2.1. Разместить на официальном сайте администрации Островского муниципального округа Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. Опубликовать в информационном бюллетене «Районные новости».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Районные новости»

Глава Островского
муниципального округа

С.В.Охотников

Утвержден
постановлением
Администрации Островского
муниципального округа
Костромской области
от _____ года N _____

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩ НА ТЕРРИТОРИИ ОСТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Островского муниципального округа Костромской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" (далее - Закон), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года N 84 "Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения", ГОСТом Р 54611-2011 "Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги бытовые. Услуги по организации и проведению похорон. Общие требования", утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2011 года N 746-ст, ГОСТом 32609-2014 "Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения", утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 июня 2014 года N 551-ст.

1.2. Порядок регулирует отношения, связанные с погребением умерших, захоронением и перезахоронением умерших (погибших), организацией и содержанием мест захоронения, деятельностью общественных кладбищ на территории Островского муниципального округа Костромской области, устанавливает правила выделения земельного участка под захоронение, правила проведения инвентаризации захоронений, регистрации захоронений, а также правила признания мест захоронения бесхозными (бесхозными) и их дальнейшего использования.

1.3. Хозяйствующие субъекты, оказывающие услуги в области похоронного дела, должны соблюдать настоящий Порядок.

2. Организация мест захоронения

2.1. Погребение умершего на территории Островского муниципального округа Костромской области осуществляется путем предания тела (останков) или урны с прахом умершего земле (далее - погребение умершего). К лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, относится лицо, являющееся по отношению к умершему супругом, близким родственником (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, бабушка, бабушка), иным родственником либо законным представителем умершего, а при отсутствии таковых - иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.2. Участок земли для погребения тела (останков) или урны с прахом умершего, а также под будущие захоронения предоставляется МКУ Единая дежурная диспетчерская служба Островского муниципального округа Костромской области (далее - уполномоченный орган) лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.3. Участок земли для погребения тела (останков) предоставляется на безвозмездной основе в размере 2,8 м х 2,2 м (6,16 кв. м) и таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли супруга или близкого родственника умершего.

Расстояние между могилами (в границах одного захоронения) по длинным и коротким сторонам должно быть не менее 0,3 метра.

Принимая во внимание волеизъявление умершего, на основании письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также для погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, участок земли для одиночного захоронения предоставляется на безвозмездной основе в размере 1,5 м х 2,2 м (3,3 кв. м).

2.4. Для захоронения урны с прахом предоставляется участок земли в размере 0,8 м х 0,8 м. Возможно захоронение урны с прахом на предоставленном участке земли рядом с могилой, при наличии места, соответствующего установленным для захоронения урны с прахом размерам. При отсутствии места для захоронения рядом с могилой урна с прахом может быть захоронена на специально отведенном участке кладбища.

2.5. Для погребения умершего путем предания тела (останков) земле в уполномоченный орган лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, предоставляются следующие документы:

а) заявление о выделении земельного участка для погребения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) документ, подтверждающий согласие заявителя на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и документ, подтверждающий согласие лица, взявшего на себя обязанность осуществить

погребение умершего, на обработку персональных данных умершего, по форме согласно приложению б к настоящему Порядку;

в) документы, подтверждающие право действовать от имени заявителя, в случае, когда с заявлением обращается представитель заявителя;

г) свидетельство о смерти или медицинское свидетельство о смерти умершего, или надлежащим образом заверенные копии указанных документов;

д) паспорт заявителя - в случае личного обращения заявителя либо копию паспорта заявителя - в случае предоставления документов по почте;

е) для погребения с ранее умершим и захороненным в ограде лицом (лицами):

- близкого родственника или супруга - представляются документы, подтверждающие родство умершего с ранее умершим и захороненным в ограде лицом (лицами), или письменные заявления родственника (родственников) умершего и захороненного в ограде лица (лиц) и (или) ответственного лица о согласии произвести захоронение с ранее умершим и захороненным в ограде лицом (лицами);

- граждан, не являющихся близкими родственниками умершего и захороненного в ограде лица (лиц), - представляется письменное заявление родственника (родственников) умершего и захороненного в ограде лица (лиц) и (или) ответственного лица о согласии произвести захоронение с ранее умершим и захороненным в ограде лицом (лицами);

ж) если от имени и по поручению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в области похоронного дела, предоставляется договор на оказание ритуальных услуг и документ, подтверждающий право действовать от имени лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

з) в случае перезахоронения умершего - паспорт захоронения или выписку из журнала захоронений, либо иной документ, подтверждающий ранее произведенное захоронение.

2.6. В случае погребения умершего путем предания земле урны с прахом умершего лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, к документам, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, дополнительно предоставляется справка о кремации.

2.7. Уполномоченный орган выдает лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в день обращения заключение о выделении земельного участка для погребения умершего по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку или заключение о повторном захоронении умершего по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.8. После осуществления погребения умершего лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, уполномоченный орган в момент обращения выдает паспорт захоронения по форме согласно приложению 5 к настоящему

Порядку, за исключением случаев, определенных разделом 4 настоящего Порядка.

Паспорт захоронения представляет собой документ, содержащий сведения о захоронении (название кладбища, секция, ряд, место, размер выделенного земельного участка), о захороненных лицах, лице, взявшем на себя обязанность осуществить захоронение, о лице, ответственном за место захоронения, и подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения.

2.9. Заявления и документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 настоящего Порядка, не рассматриваются уполномоченным органом в случае отсутствия письменного согласия заявителя на обработку персональных данных и подлежат возврату лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в день обращения с соответствующим заявлением.

2.10. В выделении участка земли для погребения тела (останков) умершего, предания земле урны с прахом умершего на общественных кладбищах Островского муниципального округа отказывается в случае:

а) непредставления документов, определенных пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

б) обращения лица, не относящегося к числу лиц, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) отсутствия свободного участка для захоронения умершего рядом с могилой ранее умершего близкого родственника или ранее умершего супруга;

Решения об отказе в выделении участка земли для погребения тела (останков) умершего, предания земле урны с прахом умершего оформляются заключениями уполномоченного органа, проставляемыми на соответствующих заявлениях лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего. Заключения должны содержать предусмотренные настоящим пунктом основания для отказа.

Копия заявления с заключением уполномоченного органа выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в день обращения с соответствующим заявлением. В случае отказа лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, от получения копии заявления с заключением уполномоченного органа на заявлении проставляется отметка об отказе в получении, копия заявления с заключением уполномоченного органа направляется лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, почтовым отправлением.

2.11. Выбор кладбища для захоронения осуществляет лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего. Для выбора участка земли для погребения умершего уполномоченный орган предоставляет лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, перечень свободных участков земли на общественном кладбище.

Участки предоставляются в соответствии с последовательностью освоения свободных участков земли на территории места погребения.

2.12. Каждое захоронение регистрируется уполномоченным органом в книге

учета захоронений с указанием кладбища, даты захоронения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, даты смерти захороненного, номера и даты свидетельства о смерти, наименования лица, осуществляющего оказание услуг по захоронению, даты выдачи заключения о выделении земельного участка для погребения умершего, фамилии, имени, отчества, адреса, контактного телефона лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.13. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится инвентаризация мест захоронений (обследование состояния мест захоронения, их учет, сверка данных учета на кладбище), в ходе которой формируется и ведется база данных захоронений, регистрируются неучтенные захоронения, выявляются бесхозные захоронения, проверяется и документально подтверждается фактическое наличие и состояние мест захоронений, при необходимости выявляются лица, ответственные за уход за местами захоронений.

2.14. Патолого-анатомические и органические операционные отходы класса Б (органы, ткани и так далее) подлежат кремации (сжиганию) или захоронению на общественных кладбищах в специальных могилах на специально определенном уполномоченным органом участке кладбища в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.15. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тела (останков) умершего, являющегося по отношению к ранее захороненному лицу супругом, родственником (далее - повторное захоронение), осуществляется по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения, но не ранее чем через 20 лет.

При наличии соответствующего заключения от органа санитарно-эпидемиологического надзора повторное захоронение может производиться в срок, указанный в заключении. По истечении кладбищенского периода (20 лет) заключение от органа санитарно-эпидемиологического надзора не предоставляется.

Захоронение урны с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения в нее гроба.

2.16. Погребение умершего на территории на вероисповедальных участках кладбищ осуществляется по предварительному согласованию с соответствующим религиозным объединением.

3. Порядок погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего

3.1. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность

осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте (далее - неостребованные умершие (погибшие) после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.2. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела по письменному разрешению правоохранительных органов путем предания земле.

3.4. Захоронение неостребованных умерших (погибших) производится на специально отведенных (обособленных) для таких случаев участках общественных кладбищ Островского муниципального округа Костромской области.

3.5. Для каждого захоронения неостребованных умерших (погибших), выделяется земельный участок размером 1,5 х 2,2 м (3,3 кв. м) на безвозмездной основе, на котором формируется могильный холм и устанавливается намогильный регистрационный знак с записью даты захоронения, регистрационного номера захоронения.

В случае наличия информации указываются фамилия, инициалы умершего (погибшего), даты его рождения и смерти.

Расстояние между участками захоронения должно быть:

- а) по длинной стороне не менее 0,5 метра;
- б) по короткой стороне не менее 0,3 метра.

3.6. После осуществления погребения захоронение регистрируется уполномоченным органом в книге учета захоронений. Паспорт захоронения изготавливается и не выдается.

В случае появления и обращения близких родственников, иных родственников и лиц на основании их письменного обращения и представления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом выдается паспорт захоронения.

3.7. В целях обеспечения надлежащего санитарного и эстетического порядка состояния мест захоронений неостребованных умерших (погибших) уполномоченным органом обеспечивается содержание и уход за местами захоронений данной категории, в том числе подсыпка и формирование намогильных холмов в процессе проседания грунта на местах захоронений, выравнивание намогильных регистрационных знаков, уборка мест захоронений и межмогильных проходов от листвы и мусора, окос травы.

4. Эксгумация и перезахоронение

4.1. Эксгумация и перезахоронение останков умерших производится в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, санитарными

требованиями.

4.2. Работы по эксгумации и перезахоронению производятся в присутствии представителя уполномоченного органа.

Лица, осуществляющие эксгумацию или перезахоронение, при извлечении останков обязаны обеспечить дезинфекцию могилы средствами, разрешенными к применению в Российской Федерации, а также засыпать могилу и спланировать.

4.3. В случае опознания тел неостребованных умерших (погибших) родственники или ответственные лица могут произвести перезахоронение останков.

5. Порядок признания мест захоронения бесхозными (бесхозными)

5.1. В случае обнаружения места захоронения, в отношении которого уход не осуществляется более года, при условии, что со дня погребения прошло более 20 лет, такое место захоронения может быть признано бесхозным (бесхозным).

5.2. Для признания места захоронения бесхозным (бесхозным) комиссия, созданная уполномоченным органом, составляет акт о состоянии места захоронения, в котором указываются: секция, ряд, номер участка, сведения об умершем, описание места захоронения, дата установления информационной таблички.

5.3. На могильном холме захоронения, в отношении которого составлен акт, выставляется информационная табличка, содержащая обращение о необходимости приведения могилы в порядок с предупреждением о возможности признания в последующем места захоронения бесхозным (бесхозным), и дату ее установки. Учет информационных табличек фиксируется уполномоченным органом в специальном журнале, в котором указываются: дата установки таблички, дата составления акта о состоянии захоронения, секция, ряд, номер участка, сведения об умершем (фамилия, имя, отчество, дата рождения, дата смерти).

Сохранность информационной таблички до признания места захоронения бесхозным либо до обращения в Администрацию Островского муниципального округа Костромской области, уполномоченный орган лица, ответственного за место захоронения, обеспечивает уполномоченный орган.

5.4. Лицу, ответственному за захоронение (при наличии сведений о таком лице), направляется уведомление о необходимости приведения места захоронения в порядок с предупреждением о возможности признания в последующем места захоронения бесхозным. Информация об обнаружении бесхозного (бесхозного) места захоронения размещается на официальном сайте Администрации Островского муниципального округа Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.5. В случае, если по истечении 12 месяцев со дня выставления в

соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка информационной таблички за местом захоронения не будет произведен уход или не будет приведено в порядок (оформлен могильный холм, убран мусор и т.д.), уполномоченный орган передает информацию в Администрацию Островского муниципального округа Костромской области, который направляет заявление в суд о признании места захоронения бесхозным (бесхозным).

5.6. После вступления в законную силу решения о признании места захоронения бесхозным возможна эксгумация, кремация останков умерших для осуществления уполномоченным органом перезахоронения на специально выделенных участках кладбища.

5.7. Повторное использование места захоронения возможно только после проведения эксгумации с последующей кремацией останков и их захоронением на общих основаниях.

6. Обеспечение соблюдения настоящего Порядка

6.1. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение настоящего Порядка и Правил содержания мест погребения в Островском муниципальном округе Костромской области, утвержденных решением Думы Островского муниципального округа Костромской области, в том числе:

а) содержание мест захоронений, установленных Правилами содержания мест погребения в Островском муниципальном округе Костромской области, утвержденных решением Думы Островского муниципального округа Костромской области;

б) соответствие места захоронения требованиям, предъявляемым к глубине и размеру подготавливаемых к захоронениям могил;

6.2. Санитарно-эпидемиологический надзор и экологический контроль за состоянием мест погребения осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Островского
муниципального округа
Костромской области

Форма заявления о выдаче заключения о выделении
земельного участка для погребения умершего

Директору МКУ Единая дежурная
диспетчерская служба Островского
муниципального округа Костромской области

от _____,

(Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность
осуществить погребение умершего)

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выделении земельного участка для погребения умершего

Прошу предоставить место для погребения/перезахоронения
(необходимое подчеркнуть)

_____,
(Фамилия, имя, отчество умершего)

необходимое подчеркнуть:

- 1) таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли супруга или близкого родственника;
- 2) для одиночного захоронения;
- 3) где захоронен мой умерший родственник

(указать Ф.И.О. похороненного, родственное отношение между умершими)<*>

в _____ году, на кладбище _____

На могиле установлен _____
(указать вид надгробия)

с надписью _____
(Фамилия, имя, отчество ранее захороненного)

С родственниками место погребения согласовано _____

За правильность сведений несу полную ответственность.

" ___ " _____ 20__ г. Подпись _____

<*> Заполняется в случае обращения о выделении места для захоронения умершего рядом с могилой ранее умершего близкого родственника или ранее умершего супруга.

Приложение 2

к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Островского
муниципального округа
Костромской области

Форма согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

п. Островское " ____ " _____ 20__ г.

Субъект персональных данных, _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

вид основного документа, удостоверяющего личность _____

_____ серия _____ N _____ выдан _____

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____,

контактный телефон _____.

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(Фамилия, имя, отчество полностью)

вид основного документа, удостоверяющего личность _____

_____ серия _____ N _____ выдан _____

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____,

контактный телефон _____,

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя),
принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Уполномочиваю _____,

(Ф.И.О. представителя)

являющегося представителем, действовать от моего имени при передаче моих персональных данных.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

МКУ Единая дежурная диспетчерская служба Островского муниципального округа Костромской области , 157900, Костромская обл., п.Островское, ул. Советская, д. 56.

Со следующей целью обработки персональных данных:

выполнения услуг по выдаче заключения о выделении земельного участка для погребения умершего, выдаче паспорта захоронения, на общественных кладбищах Островского муниципального округа Костромской области, учет захоронений, инвентаризация захоронений.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес; семейное положение; фотография, паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ: - наименование; - код; г) дата выдачи документа. Адрес регистрации места жительства. Адрес фактического места жительства. Пол. Номер контактного телефона.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение, в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

срок действия настоящего согласия - бессрочно.

В порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору, получающему согласие субъекта персональных данных.

Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения обособленного подразделения Оператора.

Подпись субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)

к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Островского
муниципального округа
Костромской области

Форма заключения
о выделении земельного участка для погребения умершего

МКУ Единая дежурная диспетчерская
служба Островского муниципального
округа Костромской области
Советская ул., 56, п. Островское,
Костромская обл., 157900
тел. 8 (49438)31-3-36
E-mail: edds_ostrovskoe@mail.ru

_____ N _____
На N _____ от _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о выделении земельного участка
для погребения/перезахоронения умершего
(необходимое подчеркнуть)

Выдано

(Фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить
погребение/перезахоронение умершего)

о возможности произвести погребение умершего путем предания тела земле

(Фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти)
на земельном участке _____

(на вновь выделенном или ранее выделенном)

размером _____, на общественном (вероисповедальном) кладбище
Островского муниципального округа _____.

(указать на каком кладбище)

(Фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить
погребение/перезахоронение умершего)

уведомлен о том, что лицо, взявшее на себя обязанность осуществить
погребение/перезахоронение умершего:

обеспечивает его содержание в надлежащем состоянии в соответствии с
Правилами содержания мест погребения в Островском муниципальном округе
Костромской области, утвержденных решением Думы Островского
муниципального округа Костромской области;

несет административную ответственность за нарушение нормативных
правовых актов города Костромы в сфере организации ритуальных услуг и

содержания мест захоронения в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Лицо, взявшее на себя обязанность
осуществить погребение умершего

Представитель
МКУ Единая дежурная диспетчерская
служба Островского муниципального
округа Костромской области

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(подпись)

М.П.

к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Островского
муниципального округа
Костромской области

Форма заключения о повторном захоронении

МКУ Единая дежурная диспетчерская
служба Островского муниципального
округа Костромской области
Советская ул., 56, п. Островское,
Костромская обл., 157900
тел. 8 (49438)31-3-36
E-mail: edds_ostrovskoe@mail.ru

_____ N _____
На N _____ от _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о повторном захоронении

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего)
о возможности произвести погребение умершего путем предания тела земле,
осуществив повторное захоронение _____

_____ (фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти)
на общественном (вероисповедальном) кладбище _____

Лицо, взявшее на себя обязанность
осуществить погребение умершего

Представитель
МКУ Единая дежурная диспетчерская
служба Островского муниципального
округа Костромской области

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(подпись)

М.П.

к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Островского
муниципального округа
Костромской области

Форма паспорта захоронения

ПАСПОРТ ЗАХОРОНЕНИЯ
от _____ N _____

Настоящий паспорт выдан МКУ Единая дежурная диспетчерская служба Островского муниципального округа Костромской области

(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность
осуществить захоронение/перезахоронение умершего)

на захоронение/перезахоронение, расположенное на общественном
(вероисповедальном) кладбище Островского муниципального округа по адресу:

Лицо, ответственное за место захоронения _____

(фамилия, имя, отчество)

На данном участке земли площадью _____ кв. м захоронены следующие
лица:

1. _____
(фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа,
подтверждающего факт смерти)

2. _____
(фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа,
подтверждающего факт смерти)

Намогильное сооружение _____
(при наличии)

Лицо, взявшее на себя обязанность
осуществить погребение умершего

Представитель
МКУ Единая дежурная диспетчерская
служба Островского муниципального
округа Костромской области

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(подпись)

Приложение 6
к Порядку деятельности
общественных кладбищ
на территории Островского
муниципального округа
Костромской области

Форма согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных умершего

п. Островское " ____ " _____ 20__ г.

Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение субъекта
персональных данных _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

вид основного документа, удостоверяющего личность _____
серия _____ N _____ выдан _____

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____
в интересах субъекта персональных данных,

(Фамилия, имя, отчество полностью)

серия _____ N _____ выдано _____,
документ, подтверждающий факт смерти),

принимаю решение о предоставлении персональных данных умершего

(Фамилия, имя, отчество полностью)

и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в его интересе.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта
персональных данных:

МКУ Единая дежурная диспетчерская служба Островского муниципального округа
Костромской области , 157900, Костромская обл., п.Островское, ул. Советская, д.
56.

Со следующей целью обработки персональных данных:

выполнения услуг по выдаче заключения о выделении земельного участка для
погребения умершего, выдаче паспорта захоронения, на общественных
кладбищах Островского муниципального округа, учет захоронений,
инвентаризация захоронений.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие
субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения;
документ о смерти: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган,
выдавший документ: - наименование; - код; г) дата выдачи документа. Пол.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых

дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение, в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

срок действия настоящего согласия - бессрочно.

В порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору, получающему согласие субъекта персональных данных.

Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения обособленного подразделения Оператора.

Подпись лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)