

- 2.3. Создание условий для реализации гражданами района права на свободу творчества, культурную деятельность.
- 2.4. Разработка проектов комплексных и целевых программ развития культуры, молодежной политики, туризма, физкультуры и спорта, организация их выполнения. Подготовка проектов постановлений и распоряжений администрации Островского муниципального района Костромской области по вопросам деятельности учреждений культуры, молодежной политики, туризма, физкультуры и спорта.
- 2.5. Осуществление содействия деятельности учреждений культуры по вопросу сотрудничества с общественными организациями.
- 2.6. Содействие развитию народного творчества и художественной самодеятельности, осуществление поддержки деятельности народных коллективов, любительских объединений, декоративно-прикладного искусства, спортивных секций, общественных организаций.
- 2.7. Содействие развитию спонсорства, меценатства, направленных на финансовую поддержку учреждений культуры, молодежи, туризма, физкультуры и спорта
- 2.8. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние культуры, молодежной политики, туризма, физкультуры и спорта Островского муниципального района Костромской области и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- 2.9. Разработка и внедрение в практику работы учреждений культуры, молодежной политики, туризма и спорта новых форм и методов работы.
- 2.10. Обеспечение подбора, подготовки, повышения квалификации специалистов в области культуры, молодежной политики, туризма и спорта независимо от организационно-правовых форм принадлежности.
- 2.11. Организация конкурсов, фестивалей, праздников, спортивных соревнований, туристических мероприятий.
- 2.12. Организация социологических исследований по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.
- 2.13. Организация и проведение аттестации работников подведомственных учреждений, работа по проведению лицензирования учреждений дополнительного образования.
- 2.14. Разработка и представление главе Островского муниципального района предложений по строительству, реконструкции и ремонту зданий подведомственных учреждений.
- 2.15. Организация работы по охране труда, технике безопасности, электро и пожарной безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций.
- 2.16. Организация бухгалтерского учета, отчетности, финансово-хозяйственной деятельности отдела и подведомственных учреждений.
- 2.17. В процессе реализации культурной, молодежной, туристической, спортивной политики осуществление других основных видов деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 2.18. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях в сфере культуры (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3. Права Отдела.

С целью выполнения возложенных функций в установленной сфере деятельности Отдел имеет право:

- 3.1. Участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программ в сфере культуры, молодежи, туризма и спорта, а также межотраслевых программ.
- 3.2. Вносит в администрацию муниципального района, в администрации сельских поселений, представительные органы, руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, предложения по совершенствованию деятельности развития учреждений культуры, молодежной политики, туризма и спорта.
- 3.3. Заслушивать отчеты о деятельности учреждений культуры, молодежной политики, туризма и спорта независимо от форм собственности.
- 3.4. Осуществлять контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений.

- 3.5.Получать от предприятий, учреждений, организаций, органов государственной статистики необходимую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6.Финансировать основную деятельность, капитальный ремонт, приобретение оборудования и другое для учреждений культуры, молодежной политики, туризма и спорта, находящихся непосредственно в подчинении Отдела. Проводить гастроли самодеятельных коллективов и исполнителей, региональные фестивали, декады, дни культуры, конкурсы, смотры, соревнования. Содействовать созданию творческих коллективов в учреждениях культуры, молодежной политики, решать другие задачи, связанные с развитием культурно-досуговой, туристической деятельностью, спортивной и молодежной сферы.
- 3.7.Принимать участие в организации и ликвидации в установленном порядке учреждений культуры, молодежной политики и спорта, выступать в качестве представителя учредителя новых структур и учреждений в сфере культуры, молодежной политики, туризма и спорта.
- 3.8.Вносить предложения в администрацию Островского муниципального района Костромской области о структуре Отдела.
- 3.9.Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.10.Обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

4.Организация деятельности.

- 4.1.Отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается и освобождается от должности главой Островского муниципального района Костромской области. Заведующий отделом несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций.
- 4.2.Заведующий отделом:
- 4.2.1.Руководит деятельностью Отдела.
- 4.2.2.Без доверенности действует от имени Отдела и представляет Отдел перед третьими лицами, выдает доверенности.
- 4.2.3.Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников и руководителей подведомственных учреждений, распределяет обязанности между специалистами и утверждает должностные инструкции.
- 4.2.4.Издает приказы в пределах компетенции Отдела, дает указания, обязательные для исполнения подчиненными ему лицами, организует и проверяет их исполнение.
- 4.2.5.Распоряжается средствами Отдела.
- 4.2.6.Утверждает структуру и штатное расписание подведомственных учреждений в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, смету расходов на содержание в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на соответствующий период.
- 4.2.7.Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принимает по ним решения и направляет ответы в установленном законодательством Российской Федерации срок.
- 4.2.8.Заведующий отделом имеет заместителя. Заместитель осуществляет в соответствии с распределениями обязанностей между ними ряд полномочий заведующего отделом согласно должностной инструкции.
- 4.2.9.Отдел ведет установленное для него делопроизводство и архив, отчитывается о работе перед вышестоящими органами управления.
- 4.2.10.Отдел может образовывать различные комиссии, советы по координации деятельности учреждений культуры, молодежной политики, туризма и спорта по разработке и реализации целевых программ и конкретных направлений культурно-молодежной, туристской, спортивной политики.
- 4.2.11.Отдел в установленном порядке отчитывается о своей деятельности перед органами государственной власти Костромской области, Собранием депутатов Островского муниципального района, администрацией Островского муниципального района.

5. Имущество и финансирование.

5.1. Имущество, закрепленное за Отделом, является муниципальной собственностью, принадлежит ему на праве оперативного управления и не может быть продано или использовано не по назначению без согласия собственника.

5.2. Финансирование деятельности отдела осуществляется за счет средств бюджета администрации Островского муниципального района Костромской области, добровольных взносов и других законных источников, предусмотренных действующим законодательством.

6. Учет и отчетность отдела.

6.1. Бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ведет централизованная бухгалтерия Отдела культуры, по делам молодежи, туризма, физкультуры и спорта администрации Островского муниципального района Костромской области.

7. Реорганизация и ликвидация.

7.1. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.