



АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » 12 2025 г. № 515

п. Островское

О создании в составе администрации Островского муниципального округа Костромской области постоянно действующего подразделения, уполномоченного на решение задач в области мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом муниципального образования Островский муниципальный округ Костромской области, администрация Островского муниципального округа Костромской области постановляет:

1. Считать постоянно действующим подразделением администрации Островского муниципального округа Костромской области, уполномоченным на решение задач в области мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, отдел по мобилизационной подготовке, делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Островского муниципального округа Костромской области.

2. Утвердить положение об отделе по мобилизационной работе, делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Островского муниципального округа Костромской области согласно Приложения к настоящему постановлению.

Приложение
к постановлению администрации
Островского муниципального
округа Костромской области
от «23» 07 2025 г. № 515

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по мобилизационной работе, делам гражданской обороны и
чрезвычайных ситуаций администрации
Островского муниципального округа
Костромской области

1. Общие положения

1.1. Отдел по мобилизационной работе, делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации Островского муниципального округа Костромской области (далее – администрация) и подчиняется главе Островского муниципального округа Костромской области.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 30.01.2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении», Федеральным законом от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства РФ от 12.10.1995 г. № 996-50 «О мобилизационных органах в Российской Федерации», Инструкцией по обеспечению режима секретности, утверждённой постановлением Правительства РФ от 05.01.2004 г. № 3-1, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 г. № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом муниципального образования Островский муниципальный округ Костромской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность под руководством главы Островского муниципального округа.

1.4. Численность работников Отдела определяется исходя из количества населения находящегося на воинском учете, из характера и объема - мобилизационных заданий (заказов) в установленных сферах деятельности (ведения) администрации Островского муниципального округа или задач по мобилизационной работе, а также численности граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, работающих в администрации Островского муниципального округа Костромской области и подведомственных организациях и забронированных на период мобилизации и на военное время, решение задач по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, ведение секретного делопроизводства и организации работы антитеррористической комиссии.

1.5. Отдел возглавляется заведующим, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в установленном порядке распоряжением администрации. Другие работники отдела при необходимости назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном законом порядке по представлению заведующего Отделом.

1.6. Заведующий Отделом имеет следующие права и обязанности:

1.6.1. руководит деятельностью Отдела и несёт персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на Отдел функций;

1.6.2. докладывает главе Островского муниципального округа вопросы, входящие в компетенцию Отдела;

1.6.3. участвует при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Отдела в работе органов местного самоуправления;

1.6.4. привлекает в установленном порядке специалистов организаций к выполнению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации; по гражданской обороне и защите населения и территорий в случае чрезвычайных ситуаций;

1.6.5. несёт персональную ответственность за обеспечение сохранности государственной тайны, а также иных сведений, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, в части, касающейся мобилизационной подготовки и мобилизации;

1.6.6. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами в области мобилизационной подготовки, мобилизации

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Костромской области, организациями независимо от форм собственности.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлениями администрации.

2. Полномочия Отдела

2.1. Отдел осуществляет следующие полномочия по решению вопросов в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает, реализует и корректирует планы гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

- определения порядка сбора информации в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, порядка обмена информацией между администрацией области и органами местного самоуправления, а также органами управления;

- под руководством главы Островского муниципального округа – руководителя гражданской обороны решает вопросы в области гражданской обороны в объеме, предусмотренном для органов местного самоуправления в пределах полномочий, предусмотренных законом Костромской области «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»;

- готовит, в соответствии с федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, по реализации мероприятий в области гражданской обороны;

- осуществляет обучение неработающего населения по гражданской обороне, способам действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- участвует в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержании общественного порядка в ходе их проведения.

2.2. Отдел осуществляет следующие полномочия по решению вопросов в области мобилизационной подготовки и мобилизации:

- реализует полномочия органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Администрации Костромской области в области мобилизационной подготовки и мобилизации на территории муниципального округа;

- разрабатывает мобилизационные планы;

- проводит во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и Администрацией Костромской области мероприятия, обеспечивающие выполнение мобилизационные планов;

- оказывает содействие военному комиссариату в его мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

- вносит предложения по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации.

2.3. Отдел осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания.

2.4. Отдел осуществляет детальность режимо-секретного подразделения.

2.5. Отдел принимает участие в деятельности антитеррористической комиссии.

2.6 Отдел осуществляет свою работу во взаимодействии с другими функциональными (отраслевыми) органами администрации Островского муниципального округа, организациями Островского муниципального округа, а так же в пределах своей компетенции – с администрацией Костромской области и мобилизационными подразделениями органов местного самоуправления области.

3. Функции Отдела

3.1. Отдел в целях организации мероприятий мобилизационной подготовки и контроля за их проведением осуществляет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает предложения по проведению в администрации Островского муниципального округа и в организациях, подведомственных администрации Островского муниципального округа (далее – организациях) мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение выполнения установленных мобилизационных заданий (заказов) и задач по мобилизационной работе, а также на реализацию мер, осуществляемых при введении режима военного положения;

3.1.2. разрабатывает предложения по организации и обеспечению устойчивого управления в период мобилизации и в военное время в администрации Островского муниципального округа и организациях;

3.1.3. осуществляет разработку планов мероприятий по мобилизационной подготовке, мобилизационных планов и планов перевода на работу в условиях военного времени администрации Островского муниципального округа и организаций;

3.1.4. разрабатывает методические документы по вопросам мобилизационной подготовки и функционирования в период мобилизации и в военное время администрации Островского муниципального округа и организаций;

3.1.5. организует подготовку должностных лиц администрации Островского муниципального округа и организаций к работе в период мобилизации и в военное время;

3.1.6. контролирует в рамках своей компетенции выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке в администрации Островского муниципального округа и организациях;

3.1.7. осуществляет разработку и проведение учений и тренировок по переводу на работу в условиях военного времени и выполнению мобилизационных планов в Островском муниципальном округе и организациях;

3.1.8. организует проведение суженных заседаний администрации Островского муниципального округа по вопросам мобилизационной подготовки;

3.1.9. проводит анализ выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и состояния мобилизационной готовности и подготавливает ежеквартально и ежегодно доклады по данному вопросу главе Островского муниципального округа, вторые экземпляры которых направляет в мобилизационный отдел администрации Костромской области к установленному сроку.

3.1.10. принимает участие в пределах своей компетенции в разработке планов и иных документов, а также выполнении мероприятий, связанных с подготовкой к работе в условиях военного времени органов местного самоуправления и организаций;

3.1.11. принимает участие в работе комиссий по проверке состояния мобилизационной подготовки Островского муниципального округа и организаций, имеющих мобилизационные задания;

3.1.12. участвует в работе комиссий по контролю за накоплением и содержанием материальных ценностей в мобилизационном резерве;

3.1.13. осуществляет контроль за правильностью и полнотой бронирования граждан, пребывающих в запасе и работающих в администрации Островского муниципального округа и организациях.

3.2. Отдел в целях организации мобилизации и контроля за ее проведением осуществляет следующие функции:

3.2.1. при объявлении мобилизации готовит предложения для принятия главой администраций Островского муниципального округа необходимых решений по вопросам перевода администрации Островского муниципального округа и организаций на условия военного времени и обеспечения режима военного положения;

3.2.2. принимает участие в проведение мероприятий по переводу администрации Островского муниципального округа и организаций на работу в условиях военного времени в соответствии с планами перевода;

3.2.3. осуществляет контроль за вводом в действие мобилизационных планов администрации Островского муниципального округа и организаций, нормативных правовых актов, принимаемых в период мобилизации и в военное время.

3.3. После завершения проведения мобилизационных мероприятий Отдел принимает участие в деятельности, связанной с подготовкой документов и мероприятий, обеспечивающих функционирование администрации Островского муниципального округа и организаций в военное время.

3.4. Отдел в целях осуществления полномочий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций выполняет следующие функции:

3.4.1. проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает, реализует и корректирует планы гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

3.4.2. разрабатывает организационно-распорядительные документы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.4.3. принимает участие в проведении аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

3.4.4. планирует и проводит командно-штабные, тактико-специальные и другие учения и тренировки по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.5. Отдел в целях организации работы режимно-секретного подразделения администрации Островского муниципального округа осуществляет следующие функции:

3.5.1. организует работу режимно-секретного подразделения администрации Островского муниципального округа Костромской области.

3.5.2. Обеспечивает ведение секретного делопроизводства.

3.5.3. Обеспечивает в пределах своей компетенции проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную или служебную тайну.

3.6. Отдел при осуществлении деятельности антитеррористической комиссии исполняет функции секретаря антитеррористической комиссии

4. Права и обязанности Отдела

4.1. Отдел в пределах своей компетенции имеет следующие права и обязанности:

4.1.1. разрабатывает планирующие документы и проводит тренировки, занятия и другие мероприятия по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации с соответствующими должностными лицами организаций;

4.1.2. запрашивает у организаций информацию, необходимую для выполнения отделом возложенных на него функций;

4.1.3. осуществляет методическое обеспечение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, воинского учёта и бронирования, ведение секретного делопроизводства проводимых в организациях;

4.1.4. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

4.1.5. осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

4.1.6. предоставлять достоверную информацию по запросам органов государственной власти в установленной сфере деятельности;

4.1.7 осуществлять рассмотрение запросов органов государственной власти, обращений граждан, должностных лиц, организаций в установленной сфере деятельности в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Реорганизация и ликвидация.

5.1. Реорганизация и ликвидация отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.